

Раздел 6. Деятельность педагогического коллектива, направленная на создание системы воспитательной работы в 2020/2021

Целью воспитательной работы школы в 2020 / 2021 учебном году является: **способствование воспитанию свободной, гуманной, духовной, самостоятельной личности, обогащенной научными знаниями, готовой к сознательной творческой деятельности и нравственному поведению.**

Задачи воспитательной работы:

- ❖ Расширять кругозор обучающихся в области науки, культуры и спорта.
- ❖ Формировать интерес к общеполитическим, гражданско-патриотическим и культурным событиям в жизни страны и своей малой Родины.
- ❖ Развивать здоровьесберегающую среду, способствующую формированию у обучающихся потребности в ведении здорового образа жизни.
- ❖ Сформировать творческие компетенции учащихся, способствующие потребности в приобретении новых знаний, адаптации к переменам, позитивной социальной активности, готовности к жизненному самоопределению.
- ❖ Продолжить работу с детьми группы социального риска и с семьями, находящимися в социально опасном положении.
- ❖ Совершенствовать систему семейного воспитания: ответственность родителей за воспитание и обучение детей.

Внутришкольный контроль воспитательного процесса в школе

Вопросы для контроля	Цель контроля	Объекты контроля	Методы контроля	Ответственные	Результаты контроля, место подведения итогов
СЕНТЯБРЬ					
<i>Организация дежурства(1 полугодие)</i>	Составление графиков дежурств	Педагоги школы	Оформление документации	Зам. директора (ВР)	График дежурства
<i>Проверка воспитательных планов</i>	Соответствие документации единым требованиям	кл. рук. 1-11 классов	Анализ воспитательных планов кл. рук.	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание кл. рук.
<i>Проверка классных уголков</i>	Оформление кл. уголков	кл. рук. 1-11 классов	оценка наглядности, содержательности в оформлении классных уголков как одной из форм отражения жизни классных коллективов	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание кл. рук.
<i>Организация работы дополнительного образования</i>	Проверить соответствие тем, планирования программе кружка, , наполняемость групп, привлечение детей , состоящих на ВШУ к работе секций, кружков.	Руководители кружков	Анализ документации Собеседование с педагогами и учащимися. Посещение занятий.	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание педагогов ДО
<i>Анализ воспитательных мероприятий проведенных в сентябре</i>	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре

Анализ посещаемости	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины, уч-ся находящихся на санаторном лечении	Кл. руков. 1-11 классов	Анализ отчётов по пропускам уч-ся	Зам. директор а (ВР)	приказ
----------------------------	---	-------------------------	-----------------------------------	----------------------	--------

ОКТАБРЬ

Организация работы по правовому воспитанию учащихся	Оценка работы классных руководителей, социального педагога и педагога-психолога по правовому воспитанию учащихся, организация и проведение работы с учащимися, состоящими на ВШУ.	Деятельность классных руководителей, социального педагога и педагога-психолога	Анализ документации, собеседование с классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом учащимися	Зам. директор а (ВР)	Справка, совещание при директоре
--	---	--	---	----------------------	----------------------------------

Посещение классных часов	Проверить качество проведения классных часов, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся	Кл. рук	Посещение и анализ	Зам. директор а (ВР)	Справки по каждому посещению
---------------------------------	---	---------	--------------------	----------------------	------------------------------

Составление базы данных для проведения школьного мониторинга, проверка организации получения школьниками доп-х образовательных услуг.	Составление базы данных для проведения школьного мониторинга, проверка организации получения школьниками доп-х образовательных услуг.	Педагоги ДО	Проверка и анализ	Зам. директор а (ВР)	Сводная о занятии
--	---	-------------	-------------------	----------------------	-------------------

Проверка проведения мероприятий на осенних каникулах	проанализировать запланированные на осенние каникулы мероприятия, соответствие их возрасту и интересам учащихся	Кл. рук. 1-11 классов	анализ документации; – собеседование с педагогами доп. образования, классными руководителями	Зам. директор а (ВР)	план работы на каникулы.
---	---	-----------------------	--	----------------------	--------------------------

Проверка журналов творческих объединений Посещаемость творческих объединений учащимися.	Проверить наполняемость групп творческих объединений, своевременный учёт посещаемости творческих объединений	Руководители творческих объединений	Анализ тематического планирования, журналов, посещение творческих объединений	Зам. директор а (ВР)	Справка, совещание при зам дир по ВР
--	--	-------------------------------------	---	----------------------	--------------------------------------

Анализ воспитательных мероприятий проведенных в октябре	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директор а (ВР)	Приказ, совещание при директоре
--	---	--------------------------	--	----------------------	---------------------------------

Анализ посещаемости	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины, уч-ся находящихся на санаторном лечении	Кл. руков. 1-11 классов	Анализ отчётов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ
----------------------------	---	-------------------------	-----------------------------------	---------------------	--------

НОЯБРЬ

Сформированность ученического самоуправления	Выяснение уровня сформированности классного и школьного ученического самоуправления и его роли в осуществлении учебно-воспитательного процесса	Классные коллективы, ученическое самоуправление	Проверка документации, собеседование.	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание кл. рук.
---	--	---	---------------------------------------	---------------------	-----------------------------

Работа кл. руководителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Проверить качество проведения классных часов, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся	Кл. рук. 3-4 классов	Посещение и анализ	Зам. директора (ВР)	Справки по каждому посещению
--	---	----------------------	--------------------	---------------------	------------------------------

Анализ воспитательных мероприятий проведенных в ноябре	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре
---	---	--------------------------	--	---------------------	---------------------------------

Анализ посещаемости	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины, уч-ся находящихся на санаторном лечении	Кл. рук. 1-11 классов	Анализ отчётов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ
----------------------------	---	-----------------------	-----------------------------------	---------------------	--------

ДЕКАБРЬ

Посещение классных часов	Проверить качество проведения классных часов, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся	Кл. рук.	Посещение и анализ	Зам. директора (ВР)	Справки по каждому посещению
---------------------------------	---	----------	--------------------	---------------------	------------------------------

Организация работы по воспитанию потребности в ЗОЖ учащихся.	Оценка работы по воспитанию у учащихся потребности быть здоровым. Изучение системы работы классных руководителей по формированию ЗОЖ.	Планы по формированию ЗОЖ Деятельность классных	Анализ документации, собеседование с классным руководителем, учащимися	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание при директоре
---	---	---	--	---------------------	----------------------------------

		руководите лей.			
<i>Анализ воспитательных мероприятий проведенных в декабре</i>	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре
<i>Анализ посещаемости</i>	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины, уч-ся находящихся на санаторном лечении	Кл. руков. 1-11 классов	Анализ отчётов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ

ЯНВАРЬ

<i>Организация дежурства (2 полугодие)</i>	Составление графиков дежурств	Педагоги школы	Оформление документации	Зам. директора (ВР)	График дежурства
<i>Вторичная проверка планов ВР</i>	Проверить выполнение организационной функции классными руководителями	Планы воспитательной работы	Анализ воспитательных планов кл. рук. на второе полугодие	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание кл. рук.
<i>Анализ воспитательных мероприятий проведенных в январе</i>	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре
<i>Посещение классных часов</i>	Проверить качество проведения классных часов, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся	Кл. рук	Посещение и анализ	Зам. директора (ВР)	Справки по каждому посещению
<i>Анализ посещаемости</i>	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины, уч-ся находящихся на санаторном лечении	Кл. руков. 1-11 классов	Анализ отчётов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ

ФЕВРАЛЬ

Организация и проведение мероприятий военно-патриотической направленности	анализ участия классов в мероприятиях военно-патриотической направленности. Выполнение комплекса мер по патриотическому воспитанию учащихся	Кл. рук. 1-11 классов, учитель ОБЖ	посещение мероприятий; беседы с активом класса; анализ материалов, представленных классными руководителями.	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание при директоре,
Посещение классных часов	Проверить качество проведения классных часов, проанализировать уровень активности учащихся, умение классных руководителей привлечь учащихся	Кл. рук	Посещение и анализ	Зам. директора (ВР)	Справки по каждому посещению
Проверка журналов работы творческих объединений	Проверить ведение журналов творческих объединений	Руководители творческих объединений	Анализ журналов	Зам. директора (ВР)	Справка, запись в журнале
Анализ воспитательных мероприятий проведенных в феврале	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре
Анализ посещаемости	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины, уч-ся находящиеся на санаторном лечении	Кл. рук. 1-11 классов	Анализ отчетов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ

Март

Организация и проведение мероприятий нравственно-эстетической направленности	анализ участия классов в мероприятиях нравственно-эстетической направленности.	Кл. рук. 1-11 классов, педагог-библиотекарь	посещение мероприятий; беседы с активом класса; анализ материалов, представленных классными руководителями.	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание при директоре
Организация работы по предупреждению и профилактике детского травматизма	Изучение эффективности мероприятий, направленных на профилактику детского травматизма. Проверка и изучение документации по выполнению планов по ПДД классных руководителей 1-11 классов. Проверка работы учителя ОБЖ по выполнению планов и конкретных мероприятий по профилактике ДДТТ.	Кл. руков. 1-11 классов, учитель ОБЖ	посещение мероприятий; беседы с активом класса; анализ материалов, представленных классными руководителями.	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание при директоре,

Подготовка к организации каникул.	Проанализировать целесообразность запланированных на весенние каникулы мероприятий, соответствие их возрасту и интересам учащихся	Классные руководители	Анализ планов проведения каникул.	Зам. директора (ВР)	Общешкольный план работы на каникулы
Организация и проведение мероприятий по профессиональной направленности обучающихся	проверка эффективности проводимой профориентационной работы классных руководителей, социального педагога и педагога-психолога с обучающимися.	Классные руководители 9-11 кл., социальные педагог и педагог-психолог	анализ материалов, представленных классными руководителями, социальным педагогом и педагогом-психологом Наблюдение, взаимодействие со специалистами смежных структур	Зам. директора (ВР)	Справка
Анализ воспитательных мероприятий проведенных в марте	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре
Анализ посещаемости	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины	Кл. руков. 1-11 классов	Анализ отчетов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ
Апрель					
Состояние работы по профилактике преступлений и правонарушений	Анализ профилактической и воспитательной работы с учащимися. Выявление, предупреждение правонарушений.	Классные руководители.	Проверка планов по ВР Сверка списков учащихся, состоящих на учете в КДН	Зам. директора (ВР)	Совет профилактики, совещание, справка, совещание кл. рук.
Работа педагогического коллектива с одаренными учащимися	Анализ участия обучающихся школы в конкурсах разных уровней	Педагогический коллектив	Анализ участия	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание при директоре
Работа с родителями	Проверить наличие и качество взаимодействия классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога с родителями обучающихся	Классные руководители, социальные педагог, педагог-психолог	документация классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога	Зам. директора (ВР)	Справка, совещание при директоре

<i>Изучение работ классных руководителей, социального педагога, педагога-психолога по профилактике наркомании, алкоголизма и табакокурения</i>	Изучение эффективности мероприятий, направленных на профилактику ассоциального поведения учащихся	Классные руководители 1-11 классов, социальные педагоги, педагог-психолог	анализ материалов, представленных классными руководителями, социальным педагогом, педагогом-психологом	Зам. директора (ВР)	Справка
<i>Анализ воспитательных мероприятий проведенных в апреле</i>	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре
<i>Анализ посещаемости</i>	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины, уч-ся находящиеся на санаторном лечении	Кл. руков. 1-11 классов	Анализ отчётов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ
Май					
<i>Работа по организации летнего отдыха учащихся</i>	Организация занятости учащихся в летний период.	Работа администрации, классных руководителей 1-11 классов	Собеседование.	Зам. директора (ВР)	Совещание кл. рук.
<i>Выполнение программ ДО. Работа с документацией</i>	проверка выполнения программ.	Педагоги дополнительного образования	посещение занятий; проверка журналов	Зам. директора (ВР)	справка
<i>Анализ работы за учебный год.</i>	проанализировать аналитические умения и способность подвести итоги проведенной работы классных руководителей	Классные руководители	Анализ документации.	Зам. директора (ВР)	Анализ работы за год
<i>Анализ воспитательных мероприятий проведенных в мае</i>	Проанализировать качество и своевременность проведения воспитательных мероприятий в школе	Педагогический коллектив	Контроль содержания, организации и результативности воспитательной работы.	Зам. директора (ВР)	Приказ, совещание при директоре
<i>Анализ посещаемости</i>	проанализировать пропуски уч-ся, выявить часто болеющих уч-ся, пропускающих без уважительной причины,	Кл. рук. 1-11 классов	Анализ отчётов по пропускам уч-ся	Зам. директора (ВР)	приказ

	уч-ся находящихся на санаторном лечении				
--	---	--	--	--	--

Гражданско-патриотическое воспитание

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
1	Обновление уголков государственной символики в кабинетах	сентябрь	Классные руководители	1-11	
2	Мероприятия, посвященные памятным датам	в течение года	Учитель истории, п/б, классные руководители	1-11	
3	Дни воинской славы	в течение года	Учитель истории, классные руководители	1-11	
4	День гражданской обороны	04.10	Никитин А.Ф.	1-11	
5	Провести уроки памяти, посвящённые воинам-интернационалистам, участникам ВОВ, жертвам депортации	Февраль, май	Учитель истории, классные руководители, учителя – предметники	1-11	
6	Организовывать выставки литературы, посвящённые памятным датам	в течение года	Педагог-библиотекарь	1-11	
7	Принять участие в Акциях «Поезд Победы», «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк» и т.п.	в течение года	п/б, ШСУ, классные руководители, учителя – предметники	1-11	
8	Провести мероприятия, посвящённые Дню партизанской славы, Дню освобождения Крыма, Нижнегорья, Дню Победы, Дню памяти воинов павших в Крымской войне»	Сентябрь, апрель, май	п/б, уч. истории, рук. музея, кл.рук. 1-11 классов	1-11	
9	Проведение тематических классных часов, Единых уроков	Согласно плана	п/б, ШСУ, классные руководители	1-11	

2.Нравственное и духовное воспитание.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
1	Проводить классные часы, посвящённые семейным традициям	по планам кл.рук.	Классные руководители	1-11	
2	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.19	Классные руководители	1-11	

3	Благотворительная акция «Белый цветок»	сентябрь	Классные руководители	1-11	
4	Мероприятия по профилактике проявлений экстремизма на почве межнациональных отношений.	По отельному плану	Классные руководители	8-11	
5	Смотр художественной самодеятельности (в рамках конкурса «Крым в сердце моём»)	октябрь	Заместитель директора, педагоги ДО, кл. руководители	1-11	
6	Беседы с учениками родителями «Безопасность школьников в сети Интернет»	постоянно	Классные руководители	1-11	
7	День матери в России	ноябрь	Классные руководители	8 -11 кл.	
8	Международный день толерантности	ноябрь	Классные руководители	1-11	
9	Праздники с привлечением родителей	в течение года	Классные руководители	1-11	
10	Награждение семей за активное участие в жизни школы и класса по итогам года	Май, сентябрь	Заместитель директора, классные руководители	1-11	
11	Международный день инвалидов	декабрь	Классные Руководители	1-11	
12	День Святителя Николая Чудотворца	декабрь	Классные Руководители, педагоги ДО	1-4	
13	Новогодние и рождественские праздники	декабрь	Классные Руководители, педагоги ДО	1-11	
14	Международный женский день	март	Классные Руководители, педагоги ДО	1-11	
15	День семьи, любви и верности в РФ	май	классные руководители	1-11	

3. Воспитание положительного отношения к труду и творчеству.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
1	Проведение трудовых десантов «Школа – твой дом и ты хозяин в нём»	в течение года	Зам дир, классные руководители	1-11	
2	Организовать дежурство учащихся по поддержанию чистоты и порядка в школе и на её территории	в течение года	Педагог-организатор, ШСУ.	6-11	
3	Генеральные уборки классов	Октябрь, декабрь, март, май	классные руководители	1-11	

4	Организовать прохождение трудовой практики в течение лета для учащихся 5-8, 10 классов	июнь – август	Заместитель директора, классные руководители, учителя-предметники	5-8, 10	
5	Проводить анкетирование, тестирование учащихся для выявления наклонностей к профессиям	в течение года	Привлеченные работники центра занятости населения	9,11	
6	Проводить классные часы, посвященные разным профессиям	в течение года	Кл.рук 1-11 кл.	1-11	
7	Уборка памятных мест, мемориалов	В течение года	Педагог-организатор, учитель технологии	8-11	
8	Пополнение информационного стенда «Куда пойти учиться?»	В течение года	Педагог-организатор, делопроизводитель	9-11	
9	Организация встреч учеников с представителями учебных заведений	в течение года	Заместитель директора	9-11	

4.Интеллектуальное воспитание.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
1	Проведение мероприятий в рамках предметных недель	В течение года	Учителя - предметники	1-11	
2	Участие в олимпиадах, интеллектуальных конкурсах на разных уровнях	В течение года	Учителя – предметники, классные руководители	1-11	

5. Здоровьесберегающее воспитание.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Клас с	Отметка о выполнении
1	Всероссийский день трезвости	сентябрь	Классные руководители, учитель физ-ры	1-11	
2	Содержание в чистоте и порядке школьного здания и пришкольной территории	в течение года	Тех.персонал, Классные руководители	1-11	
3	Всемирный день туризма (27 сентября)	сентябрь	Классные руководители, учитель физ-ры	1-11	

4	Профилактические мероприятия, приуроченные к Всемирному дню борьбы со СПИДом (1 декабря)	декабрь	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, медсестра	1-11	
5	Проведение классных часов по формированию здорового образа жизни:	по плану кл.рук.	Классные руководители	1-11	
6	Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	март	медсестра, кл. рук-ли,	8-11	
7	Проведение бесед по профилактике СПИДа, наркомании, алкоголизма, табакокурения	по отдельному плану	медсестра, кл. рук-ли, социальный педагог, педагог-психолог	1-11	
8	Всемирный день здоровья	апрель	медсестра, кл. рук-ли, учитель физ-ры	1-11	
9	Всемирный день без табака	май	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, медсестра	1-11	
10	Участие в спортивных соревнованиях	в течение года	Учитель физкультуры	1-4, 5-11	
11	Беседы о правилах безопасного поведения на каникулах	октябрь декабрь март, май	преподаватель ОБЖ, кл. руководители	1-11	
12	Проведение тематических классных часов по охране жизни и здоровья учащихся	по плану кл. руководителей	Кл. руководители	1-11	
13	Проведение учебно-тренировочных занятий по отработке эвакуации при возникновении пожара	по графику	начальник штаба ГО	1-11	
14	Проведение тематических классных часов по пожарной безопасности, по профилактике ДТП	по плану кл.руководителей	Кл. руководители	1-11	
15	Проведение социальных патронажей с целью выявления условий содержания детей, опасных для жизни и здоровья и принятия мер для их устранения	В течение года	Классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог, медсестра, заместитель директора	1-11	

16	Учебно-тренировочные мероприятия, в рамках антитеррористической безопасности	По графику	заместитель директора	1-11	
17	Беседы, раскрывающие сущность терроризма. Уголовная ответственность за ложные сообщения об угрозах терактов	По отдельному плану	Преподаватель ОБЖ, кл. руководители, сотрудники ОМВД	1-11	

6. Социокультурное и медиакультурное воспитание.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
1	День солидарности в борьбе с терроризмом	03.09.19	Классные руководители	1-11	
2	Открытый урок «Основы безопасности жизнедеятельности», посвященный Дню гражданской обороны + тренировки по защите детей и персонала от чрезвычайных ситуаций	Сентябрь-октябрь	Классные руководители	1-11	
3	Тематические классные часы по предупреждению экстремизма	По отдельному плану	Классные руководители	1-11	
4	Проведение воспитательных мероприятий в ходе урочной деятельности по сплочению класса путем преодоления негативных установок в области межэтнического общения, профилактики экстремистских проявлений, формирования законопослушного толерантного поведения обучающихся	По отдельному плану	Классные руководители	1-11	
5	Проведение Дня против экстремизма и терроризма с организацией тренировочных эвакуаций учащихся и работников школы.	12.11.	Заместитель директора, педагоги ДО, кл. руководители	1-11	
6	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, этносепаратизма.	В течение года	Учитель истории и обществознания	1-11	
7	Общешкольное родительское собрание по профилактике проявлений экстремизма и терроризма в молодежной среде	сентябрь	Классные руководители	1-11	

7. Культуротворческое и эстетическое воспитание.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
	Торжественная линейка «День Знаний»	сентябрь	Заместитель директора, классные руководители, педагоги ДО	1,11	
1	Всероссийский конкурс творческих, проектных и исследовательских работ обучающихся «#Вместе Ярче»	сентябрь	классные руководители,	1-11	
2	Выставка букетов «Моим учителям»	октябрь	кл.рук..	1-11	
3	Фестивали «Мы-наследники Победы», «Крым в моем сердце»	По плану УО	Заместитель директора, классные руководители, педагоги ДО	1-11	
4	Участие в республиканских конкурсах юных поэтов и прозаиков Крыма.	По плану УО	Педагог-организатор, учителя предметники	1-11	
5	Конкурсы творческих работ по прикладному творчеству	По плану УО	Заместитель директора, педагог-организатор, учителя предметники, классные руководители	1-11	
6	Конкурсы ИЗО и литературного творчества	По плану УО	Заместитель директора, педагог-организатор, учителя предметники, учитель ИЗО	1-11	
7	Последний звонок	25.05	Заместитель директора, классные руководители, педагоги ДО	1-11	
8	Выпускной вечер	июнь	Заместитель директора, классные руководители, педагоги ДО	11	

8.Правовое воспитание и культура безопасности.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
1	Работа школьного Совета профилактики	В течение года	Заместитель директора, кл.рук. 1-11 классов, социальный педагог, педагог-психолог	1-11	
2	Организация и проведение ежегодного анонимного социально-психологического тестирования	В течение года	Заместитель директора, кл.рук. 1-11 классов, социальный педагог, педагог-психолог	8-11	
3	Месячники правовых знаний (по отдельному графику)	Октябрь, апрель	Заместитель директора, кл.рук. 1-11 классов, социальный педагог	1-11	

4	Проведение профилактической работы по предупреждению правонарушений и безнадзорности учащихся	В течение года	Заместитель директора, кл.рук. 1-11 классов, органы и учреждения системы профилактики	1-11, родители	
5	Проведение классных часов: «Конституция – основной закон государства»; «Я и Закон»	Январь Апрель	кл.рук. 1-11 классов	1-11	
6	Родительский всеобуч правовой направленности	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог, кл. рук. 1-11 классов, органы и учреждения системы профилактики	1-11	
7	Встречи с работниками СДД, ЦСССДМ, правоохранительных органов, исполнительной власти	В течение года	Заместитель директора, социальный педагог, педагог-психолог, кл. рук. 1-11 классов	1-11	
8	Тематические классные часы правовой направленности	В течение года	социальный педагог, кл.рук. 1-11 классов	1-11	

9. Воспитание семейных ценностей.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о выполнении
1	Классные часы, открытые мероприятия, посвящённые семейным традициям	по планам кл.рук.	Классные руководители	1-11	
2	Смотр художественной самодеятельности (в рамках конкурса «Крым в сердце моём»)	октябрь	Заместитель директора, педагоги ДО, кл. руководители	1-11	
3	День матери в России	ноябрь	Классные руководители	8 -11 кл.	
4	Праздники с привлечением родителей	в течение года	Классные руководители	1-11	
5	Награждение семей за активное участие в жизни школы и класса по итогам года	Май, сентябрь	Заместитель директора, классные руководители	1-11	
6	Международный женский день	март	Классные руководители, педагоги ДО	1-11	
7	День семьи, любви и верности в РФ	май	классные руководители	1-11	
8	Классные родительские собрания, посвященные воспитанию семейных ценностей	в течение года	Классные руководители	1-11	

10. Формирование коммуникативной культуры.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о вып.
1	Организация работы творческих объединений театрального и литературного направления	сентябрь	Заместитель директора, педагоги ДО	1-11	
2	Проведение тематических и дисциплинарных линеек (в условиях неблагоприятной эпидем. ситуации вся информация в классном формате)	В течение года	Заместитель директора, кл.рук. 1-11 классов, педагог-ОРГАНИЗАТОР	1-11	
3	Участие в конкурсах литературного творчества	В течение года	Учителя-предметники кл.рук. 1-11 классов, социальный педагог	1-11	
4	Классные часы, беседы, часы общения по формированию коммуникативной культуры	В течение года	Кл. рук. 1-11 классов, социальный педагог, педагог-психолог	1-11	
5	Развитие деятельности школьного самоуправления «Атланта», РДШ	В течение года	Заместитель директора, кл.рук. 1-11 классов, педагог-библиотекарь	1-11	

11. Экологическое воспитание.

№ п/п	Содержание работы	Дата	Ответственный	Класс	Отметка о вып.
1	Конкурс рисунков, сочинений «#Вместе Ярче»	сентябрь	Кл. руководители, учителя-предметники	1-11	
2	Акция «Кормушка»	октябрь	Кл. руководители, учителя ИЗО, технологии	1-11	
3	ЕУ экологических знаний	в течение года	Кл. руководители, учитель биологии	5-11	
4	Тематические мероприятия, посвященные трагедии в Чернобыле	апрель	Кл. рук, ЗДВР	1-11	
5	Проводить работу по озеленению здания и территории школы	в течение года	Учитель биологии, учитель трудового обучения, кл. рук. 1-11 кл.	1-11	
6	Организация экскурсий на природу, в города Крыма	в течение года	Кл. руководители	1-11	
7	Участие в школьных и районных олимпиадах естественного цикла	октябрь-декабрь	Заместитель директора, учителя-предметники	7-11	
8	День экологии в ЛДП	Май-июнь	Начальник лагеря	1-4	

Деятельность ученического самоуправления на 2020/2021 уч. год

Цель: развитие социальной и организаторской активности учащихся.

Задачи:

- разработка механизма привлечения учащихся к активному участию в ученическом самоуправлении;
- организация на качественном уровне освещение событий школьной жизни;
- повышение результата и качества участие в районных программах и мероприятиях.

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения
1	Организационное заседание волонтерского (добровольческого) отряда. Распределение поручений. Организация работы Поста №1.	сентябрь
2	Участие в Тематическом классном часе «Безопасность на дороге» (изучение ПДД и безопасного маршрута «Дом-школа-дом»)	сентябрь
3	Участие в благотворительной акции «Белый цветок» (изготовление и распространение белых цветов)	сентябрь
4	Участие в мероприятия, посвященные Всероссийскому дню трезвости: спортивные, физкультурно-оздоровительные и культурно-массовые мероприятия, направленных на формирование здорового образа жизни обучающихся	сентябрь
5	Участие в благоустройстве мест, связанных с историческими событиями Великой Отечественной войны 1941-1945 годов	в теч. года
6.	Час общения с просмотром презентационного материала, посвященный Всемирному дню туризма	октябрь
7.	Участие в Уроке доброты «Помоги ближнему», по священному Международному дню пожилого человека.	ноябрь
8.	Участие в акции «Кормушка»	ноябрь
9.	Участие в конкурсе на лучший слоган/девиз, лозунг посвященный Дню борьбы с курением	ноябрь
10.	Участие в мероприятия к Международному Дню толерантности "Давайте понимать друг друга с полуслова!	ноябрь
11.	Участие в концертной программе, посвященной Дню матери России	ноябрь
12.	Участие в мероприятии, посвященном Дню Неизвестного Солдата	декабрь
13	Участие в мероприятии, посвященном Дню героев Отечества (возложение цветов к памятнику и др.)	декабрь
14	Участие в акции, посвященная Всемирному дню борьбы со СПИДом «Пусть всегда будет завтра» Размещение на сайте школы листовок по Дню борьбы со СПИДом	декабрь
15	Конкурс информационных листовок, посвященных Международному дню инвалида	декабрь
16	Участие в беседе: «Правонарушения и ответственность», (5-7 классы), «Уголовная ответственность несовершеннолетних» (8-11 классы).	декабрь.
17	Участие в акции «Нарядим елочку вместе», «Украсим школу к новому году»	декабрь
18	Участие в акции ко Дню спонтанного проявления доброты «Доброта - одно из лучших качеств» (1-11 кл.)	январь
19	Участие в едином уроке «День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»	февраль
20	Беседа антинаркотической направленности «У опасной черты» (10-11кл.)	февраль

21	Участие в поздравительном мероприятии, посвященном 8 Марта	март
22	Участие в акции «Посади своё дерево!», Чистый двор», «Зеленый двор»	март
23	Участие в мероприятии «Урок памяти» - чествование жертв последствий радиационных аварий, катастроф и памяти жертв этих аварий и катастроф	апрель
24	Уборка и приведение в порядок воинских захоронений и мемориальных комплексов, посвященных Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов	апрель
25	Участие в проведении мероприятий и классных часов, посвященных месячнику освобождения Крыма и Нижнегорского района от немецко-фашистских захватчиков	апрель
26	Участие в акциях «Ветеран живёт рядом»» (оказание посильной помощи детям войны и ветеранам труда):«Дорогами Победы»,«Стена памяти», «Георгиевская ленточка»,«Бессмертный полк», в торжественном концерте ко Дню Победы, в возложении гирлянды к памятнику погибшим односельчанам	апрель, май
27	Подведение итогов работы отряда за год.	Май
28	Помощь в организации мероприятий в пришкольном оздоровительном лагере «Капитошка».	Июнь

7. Управление общеобразовательным учреждением. Работа с родителями:

Главная задача педагогического коллектива – привлечь родителей к общему воспитательному процессу, используя их творческие возможности во внеклассной работе с классными коллективами и индивидуальной работе с неблагополучными семьями.

Основные направления работы с родителями:

- участие родителей в работе школы;
- работа родительских комитетов классов;
- проведение классных собраний, общешкольных конференций;
- индивидуальные беседы администрации и классных руководителей с родителями;
- консультации психолога, учителей для родителей.

Реализация совместных мероприятий «Семья и школа»

Основные задачи совместных мероприятий:

- обеспечение духовного единства поколений;
- обеспечение единых педагогических требований к воспитанию личности ребёнка;
- включение ребёнка в общую работу со взрослыми;
- воспитание уважения к школе, родителям, учителям, товарищам.

Прогнозируемым результатом данной деятельности является эффективность системы общей деятельности семьи и школы в педагогическом процессе, уменьшение конфликтных ситуаций в учебно-воспитательном процессе.

7.1. План работы Совета школы МБОУ «Акимовская СОШ» на 2020/2021 учебный год

ОСНОВНАЯ ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ: осуществление общественно-государственного управления школой.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Содействие созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса.
2. Принять участие в деятельности школы по вопросам повышения качества образования.
3. Повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности школы, работа по привлечению внебюджетных средств.
4. Участие в оценке качества и результативности труда работников школы.
5. Информирование родителей и общественности о работе учреждения, Управляющего совета, в том числе через школьный сайт.
- 6.

<i>Время пров-ния</i>	<i>Вопросы</i>	<i>Ответств.</i>
Сентябрь	1.О довыборах членов Совета школы. 2.Отчет о работе школы в летний период: ремонт, дополнительное образование, разное. 3. О внешнем виде учащихся согласно Уставу школы и Правилам поведения учащихся. 4.Утверждение окончательного плана работы Совета школы на 2020/2021 учебный год. 5.Организация питания в школьной столовой. 6.Утверждение списков обучающихся на льготное питание.	Директор, зам.директора (УВР), председатель Совета школы, медсестра школы
Декабрь	1.Медицинское сопровождение образовательного процесса. 2.Организация внеучебной деятельности обучающихся. 3. О правилах пожарной безопасности при проведении новогодних мероприятий. 4. О результатах контроля успеваемости и посещаемости занятий учащимися	медсестра, зам. директора (УВР, ВР) зам. директора ПО АХЧ зам. директора (УВР, ВР)
Февраль	1. О подготовке к проведению итоговой аттестации выпускников школы и ВПР выпускников начального образования 2. Об итогах соблюдения учащимися Режимы школьника и Устава школы. 3.О ремонте школы и подготовка ее материальной базы к 2021/2022 учебному году.	Заместитель директора (УВР) Заместитель директора по ВР, директор
Май	1.Организация отдыха, оздоровления и трудоустройства обучающихся в летний период. 2. Подведение итогов работы Совета школы в 2020/2021 учебном году. Обсуждение плана работы Совета школы на 2021/2022 учебный год. 3. Обсуждение кандидатур на премию Верховного Совета РК, кандидатур на медали и грамоты.	Заместитель директора (ВР) Председатель Совета школы Директор
Июнь	1.Об утверждении учебного плана на 2021/2022 учебный год. 2.Об утверждении календарного учебного графика на 2021/2022 учебный год	Заместитель директора (УВР)
	В течение года	
Весь период	Рассмотрение заявлений (жалоб) обучающихся, родителей, работников школы.	Администрация школы

7.2. План проведения общешкольных родительских собраний

<u>№</u>	<u>Тема родительского собрания</u>	<u>Сроки проведения</u>	<u>Ответственный</u>
1	<p>1. Безопасность детей на дороге.</p> <p>2. Разговор на трудную тему или половое воспитание детей и подростков.</p> <p>3. Экстремизм и терроризм – антисоциальное явление.</p> <p>4. Социальная поддержка многодетных и приемных семей в РКрым.</p> <p>5. Утверждение списков родительской общственности на 2020/2021 учебный год</p>	сентябрь	<p>Директор Заместитель директора (ВР)</p>
2	<p>1. Отчет директора школы о проделанной работе за 1 полугодие 2020/2021 учебного года.</p> <p>2. О предварительных итогах обучения в 1 полугодии 2020/2021 учебного года.</p> <p>3. Безопасность детей в Интернете.</p> <p>4. Использование устройств мобильной связи в школе.</p> <p>5. Безопасность детей на дорогах – использование светоотражающих элементов.</p> <p>6. Выполнение правил пожарной безопасности в преддверии Новогодних праздников в школе и дома.</p>	Декабрь	<p>Заместитель директора (ВР)</p> <p>Администрация</p>
3	<p>1. Профилактика употребления ПАВ несовершеннолетними.</p> <p>2. «Подросток и улица. Вредные привычки и подростковая среда»</p> <p>3. Конфликты между подростками в ОО. Причины,</p>	Март	<p>Заместитель директора (ВР))</p>
4	<p>1. Нравственные приоритеты семьи.</p> <p>2. О предупреждении безнравственного поведения, формировании духовности в семье. Конфликты с собственным ребенком и пути их решения. Предупреждение и преодоление конфликтов.</p> <p>3. Профилактика суицидального поведения</p>	Май	<p>Заместитель директора (ВР) Заместитель директора (ВР)</p>